

**UWAGA: Odpowiedzi na pytania mają charakter informacyjny - nie zastępują obowiązującego Ogłoszenia o naborze, Załączników do ogłoszenia o naborze, Dokumentów dotyczących wdrażania Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021, Wytycznych dotyczących wdrażania Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021, Pozostałych wytycznych oraz mających zastosowanie przepisów prawa.**

1. Proszę u udzielenie informacji dotyczącej kwalifikowalności podatku VAT. Planujemy złożyć wniosek w ramach Poddziałania 1.2 Innowacyjne wykorzystanie infrastruktury do prezentacji dziedzictwa kulturowego, w dokumentacji konkursowej jest napisane, że VAT jest niekwalifikowalny w przypadku, gdy przepisy prawa pozwalają na jego odzyskanie. Nasza uczelnia odzyskuje VAT ale tylko częściowo, około 3% rocznie. Czy w takim wypadku VAT może być kwalifikowalny częściowo, tj. w tej proporcji której nie możemy odzyskać około 97%?

Odp.: Zgodnie z Regulacjami ds. wdrażania Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2020 i wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 artykuł 8.7 Koszty niekwalifikowane pkt. 2.e niekwalifikowany jest VAT możliwy do odzyskania. W Działaniu 1 podatek VAT jest niekwalifikowany nawet w sytuacji gdy przepisy prawa pozwalają na choćby częściowe jego odzyskanie.

2. Posiadamy decyzję Prezydenta Miasta o umorzeniu w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia, czy taka decyzja jest wystarczająca?

Odp.: Decyzja właściwego organu (Prezydenta, Wójta, Burmistrza) o umorzeniu postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia, jest dokumentem wystarczającym do stwierdzenia dochowania procedur OOS dla projektu w ramach Działania 1 Programu „Kultura” MF EOG 2014-2021.

3. Pyt. do Listy załączników: „13. Decyzja o oddziaływaniu na środowisko OOS ...” Zgodnie z art. 72 ustawy z dnia 03.10.2008 r. o *udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko*, decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach wydawana jest przed uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę. Organ architektoniczno–budowlany na etapie zatwierdzania projektu budowlanego, nie wymagał dołączenia decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, gdyż oceniono przedsięwzięcie jako nie oddziałujące na środowisko naturalne. Zgodnie z informacją uzyskaną od właściwego organu, w przypadku przedsięwzięć nie oddziałujących na środowisko nie wydaje się żadnych decyzji administracyjnych. Czy w tej sytuacji dopuszcza się złożenie oświadczenia sporządzonego przez wnioskodawcę o braku oddziaływania zadania inwestycyjnego na

**środowisko naturalne i tym samym braku konieczności uzyskiwaniu decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, o której mowa w ww. ustawie.**

Odp. Zgodnie z Listą załączników (załącznik nr 3 do Ogłoszenia o naborze) konieczna jest decyzja/stanowisko/opinia właściwego organu o braku konieczności wydawania decyzji OOŚ. Samo oświadczenie wnioskodawcy nie jest wystarczające.

- 4. Czy jest możliwa realizacja projektu poprzez cesję obowiązków wynikających z umowy finansowej gminy na swoją jednostkę organizacyjną? Czyli Wnioskodawcą jest gmina, umowę zawiera gmina, część inwestycyjną realizuje Urząd Gminy, natomiast część dotyczącą organizacji wydarzeń kulturalnych i szkoleń w ramach projektu realizuje ośrodek kultury.**

Odp.: Wniosek można złożyć indywidualnie lub w partnerstwie z partnerami uprawnionymi zgodnie z Ogłoszeniem o naborze (zarówno gmina jak i gminny ośrodek kultury - samorządowa instytucja kultury są podmiotami kwalifikowanymi). Podziały zadań pomiędzy partnerami projektu powinna określać umowa partnerstwa.

- 5. Czy w ramach przedmiotowego naboru jeden beneficjent może złożyć więcej niż jeden wniosek?**

Odp.: W zapisach Ogłoszenia o naborze nie ma ograniczeń co do ilości wniosków złożonych przez jednego wnioskodawcę. Zwracamy jednak uwagę, że wysokość alokacji przeznaczonej na konkurs wystarczy na dofinansowanie jedynie kilkunastu projektów, co oznacza, że konkurencja wśród wnioskodawców będzie ogromna. Zalecamy zatem, aby ograniczyć liczbę wniosków i złożyć np. jeden, ale w pełni wpisujący się w cele Programu/Poddziałania.

- 6. Czy istnieje możliwość przebudowy i rozbudowy zabytkowego domu, w którym miałyby powstać m.in. Kuchnia Artystyczna. W kuchni tej odbywałyby się warsztaty kulinarne inspirowane sztuką a także obiady i podwieczorki artystyczne (nie będzie to działalność gastronomiczna polegająca na tym, że klient zamawia posiłki z karty, za które później płaci). Czy istnieje możliwość dofinansowania tego typu robót (wraz z zakupem wyposażenia kuchni)?**

Odp.: Zgodnie z Ogłoszeniem o naborze w ramach Poddziałania 1.1. kwalifikowane są prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane (rozbudowa, nadbudowa, przebudowa, montaż i remont) przy zabytkach nieruchomych oraz w ich otoczeniu na potrzeby działalności kulturalnej (wraz z

nadzorami nad tymi pracami). Z kolei, zgodnie z załącznikiem nr 9 do Ogłoszenia o naborze, potrzeby działalności kulturalnej są zdefiniowane jako: *„wszelkie długoterminowe, zorganizowane, kulturalne i edukacyjne działania przyczyniające się do zachowania lub promocji kultury, dziedzictwa kulturowego, przedsiębiorczości kulturalnej i współpracy kulturalnej”*.

**7. Czy istnieje możliwość dofinansowania adaptacji i zakupu wyposażenia do pokoi hotelowych, które przeznaczone by były na wynajem dla spółdzielni socjalnej (spółdzielni utworzona przez fundację społeczno-kulturalną) oraz stanowiły by tzw. Gościniec artystyczny – noclegi dla rezydentów i uczestników gościnnych plenerów.**

Odp.: Zakup sprzętu i wyposażenia do pokoi hotelowych nie jest kwalifikowany z uwagi na fakt, że w ramach Działania 1 kwalifikowany jest wyłącznie sprzęt do prowadzenia działalności kulturalnej i ochrony dziedzictwa kulturowego, definiowany jako: *„niezbędne narzędzia lub obiekty wykorzystywanych bezpośrednio do prowadzenia działalności kulturalno-edukacyjnej, zgodnie z celem danego projektu i planowanymi działaniami (np. gabloty, meble, urządzenia multimedialne, przewodniki audio, instrumenty muzyczne)”* (zgodnie z załącznikiem nr 9 do Ogłoszenia o naborze „Definicje”).

**8. Czy na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie pozwolenie na budowę musi zostać przedłożone (jeszcze nie prawomocne, ale w ogóle żeby pokazać, że Wnioskodawca je posiada)?**

Odp.: Zgodnie z Listą załączników do wniosku – pkt. 15 (załącznik nr 3 do Ogłoszenia o naborze) pozwolenie na budowę (gdy zakres prac przewidziany we wniosku wymaga uzyskania tej decyzji) jest obowiązkowym załącznikiem do wniosku (decyzja ta musi być ostateczna najpóźniej w momencie uzupełnień na etapie oceny formalnej). Zatem dokument ten (ostateczny) powinien być złożony razem z wnioskiem o dofinansowanie aby spełnić warunek formalny pn. *Kompletność dokumentacji (wszystkie wymagane załączniki zostały dołączone do wniosku)*. Jednakże warunek formalny pn. *Kompletność dokumentacji* podlega procedurze uzupełnień, co oznacza, że w przypadku braku we wniosku decyzji o pozwoleniu na budowę lub w sytuacji, gdy decyzja nie będzie opatrzona pieczętką potwierdzającą walor ostateczności, zespół oceniający wystąpi do Wnioskodawcy na etapie uzupełnień/wyjaśnień formalnych z prośbą o przesłanie ostatecznej decyzji. Jeżeli Wnioskodawca nie przedstawi ostatecznej decyzji w terminie wyznaczonym w piśmie wzywającym do wyjaśnień/uzupełnień formalnych, wniosek zostanie oceniony negatywnie z powodu niespełnienia ww. warunku formalnego.

**9. Czy w ramach naboru do Działania I „Poprawa zarządzania dziedzictwem kulturowym” wystarczające do spełnienia warunku administracyjnego w ramach warunków formalnych "Kompletność dokumentacji (wszystkie wymagane załączniki zostały dołączone do wniosku)" dla obiektu**

**zabytkowego będzie przedłożenie "pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich przy zabytku" wydanego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków? Ze względu na charakter prac budowlanych w przedmiotowym zabytku nie jest wymagane wydanie pozwolenia na budowę. Wnioskodawca dysponuje natomiast ww. pozwoleniem WKZ.**

**Czy wówczas w ramach załącznika numer 15 "Pozwolenie na budowę" należy przedłożyć Oświadczenie Wnioskodawcy, że zakres projektu nie wymaga pozwolenia na budowę i zgłoszenia?"**

Odp. W sytuacji gdy zakres rzeczowy projektu nie wymaga uzyskania pozwolenia na budowę czy zgłoszenia wystarczające będzie, zgodnie z Listą załączników, przedstawienie oświadczenia Wnioskodawcy w tej sprawie. (pkt. 15: „*Pozwolenie na budowę (decyzja ta musi być ostateczna najpóźniej w momencie uzupełnień na etapie oceny formalnej, co musi zostać potwierdzone odpowiednią pieczęcią organu na dokumencie) i/lub zgłoszenie budowy i/lub oświadczenie Wnioskodawcy, że zakres projektu nie wymaga pozwolenia na budowę i zgłoszenia oraz dokument potwierdzający ważność pozwolenia na budowę, w przypadku gdy pozwolenie na budowę zostało wydane wcześniej niż 3 lata przed terminem złożenia wniosku.*

**10. Czy w ramach projektu Działanie 1: "Poprawa zarządzania dziedzictwem kulturowym" Studium Wykonalności zalicza się jako koszt niekwalifikowany?**

Odp.: W koszcie całkowitym projektu nie uwzględnia się (nawet po stronie wydatków niekwalifikowanych) kosztów przygotowania dokumentacji projektowej, w tym studium wykonalności. Koszty, które należy uwzględnić w budżecie projektu obejmują wyłącznie działania obowiązkowe i nieobowiązkowe wskazane w Ogłoszeniu o naborze (pkt. III).

**11. Czy istnieje wzór załącznika, jakim jest Studium Wykonalności lub formularz na którym dokument ten powinien być opracowany? Czy Instytucja pozostawia Wnioskodawcy dowolność opracowania załącznika, zobowiązując go do tego, żeby był on zgodny z Wytycznymi do przygotowania studium wykonalności?**

Odp.: Nie istnieje formularz studium wykonalności „Kultura” MF EOG 2014-2021. Dokument należy opracować zgodnie z „Wytycznymi do przygotowania studium wykonalności” i złożyć wraz z wnioskiem o dofinansowanie (również w wersji edytowalnej).

**12. W jakiej formie powinien być wniesiony wkład własny do projektu finansowanego ze środków Programu. Czy jest możliwe wniesienie wkładu własnego aportem rzeczowym i/lub praca wolontariacka**

Odp.: Lista dokumentów potwierdzających posiadanie środków na pokrycie wkładu własnego do projektu została określona w pkt 7 „Listy załączników do wniosku o dofinansowanie”, stanowiącej załącznik nr 3 do Ogłoszenia o naborze. Tylko w przypadku projektów składanych przez organizacje pozarządowe aktywne na polu kultury dopuszczono możliwość wniesienia wkładu niepieniężnego na pokrycie nie więcej niż 50% wkładu własnego w postaci nieodpłatnej pracy wykonywanej przez wolontariuszy. Metodyka kalkulacji wartości pracy wolontariackiej została przedstawiona w pkt 31 „Listy załączników do wniosku o dofinansowanie”.

**13. Czy w ramach załącznika nr 9 „Analiza rynku”, należy również wykazać koszty związane z:**

- **wdrażaniem oferty kulturalnej i edukacyjnej (w tym m. in. koszty podróży, koszty artystów, koszty materiałów i usług związanych z organizacją i obsługą wydarzeń/szkoleń);**
- **informacją i promocją;**
- **zarządzaniem projektem (np. koszty szkoleń związanych z zakresem projektu, koszty wynajmu, itp.)?**

Odp.: W analizach rynku należy uwzględnić wszystkie koszty projektu, które nie zostały ujęte w kosztorysach inwestorskich oraz wycenie prac konserwatorskich, w tym koszty wszystkich działań miękkich (nieinfrastrukturalnych) planowanych w ramach projektu. Analizy powinny być sporządzone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem złożenia wniosku, zgodnie z wzorem Operatora Programu. Operator nie narzucił metodyki szacowania kosztów przez Wnioskodawcę. Koszty projektu powinny odpowiadać realiom rynkowym i być oszacowane z należytą starannością.

Należy podkreślić, że zgodnie z pkt VIII Ogłoszenia o naborze to Beneficjent ponosi pełną odpowiedzialność za płynność finansową projektu i pokrywa wszystkie wydatki powstałe podczas realizacji projektu związane z m.in.:

- wzrostem całkowitych kosztów kwalifikowalnych i/lub całkowitych kosztów niekwalifikowalnych, wynikającym w szczególności z niedoszacowania kosztów projektu,
- wzrostem cen,
- ryzykiem kursowym.

**14. Instytucja kultury planuje złożyć wniosek na 3 osobne zakresy infrastrukturalne znajdujące się w ramach jego obiektu. Pierwsze z działań dotyczyłoby zmiany pokrycia dachowego całego zamku, drugie z działań dotyczyłoby osuszenia piwnic zamku, trzeci element dotyczyłoby zagospodarowania dziedzińca, stanowiącego jeden z wielu terenów zewnętrznych przyległych do obiektu.**

**Renowacja dachu na całym obiekcie jest niezbędna aby utrzymać go we właściwym stanie, zabezpieczyć przed niszczeniem i wyeliminować ryzyko wystąpienia potencjalnego niebezpieczeństwa dla zwiedzających.**

**Osuszanie piwnic dotyczyłoby jedynie części całości zamku, pośrednio ma**

**wpływ na pomieszczenia, w których odbywa się oferta kulturalna oraz edukacyjna.**

**Z tymi dwoma zadaniami infrastrukturalnymi nie byłaby ściśle powiązana oferta kulturalno- edukacyjna. Taka nowa, poszerzona oferta miałaby związek z dziedzińcem, który po renowacji służyłby nie tylko jako element oferty zwiedzania, ale również celom wystawienniczym, ekspozycyjnym, wydarzeniom kulturalnym.**

**Proszę o informację czy takie zestawienie prac budowlanych z planowaną ofertą kulturalno-edukacyjną (odbywającą się tylko na jednej z poddawanych inwestycji części) będzie wyczerpywało konieczność powiązania w działaniu elementów infrastrukturalnych z miękkimi?**

Odp.: Nie jest możliwe złożenie trzech wniosków w formule opisanej powyżej, tzn. jeden dotyczący remontu dachu, drugi piwnic, a trzeci dziedzińca zamku. Jest to obejście warunku maksymalnej kwoty dofinansowania obowiązującej w ramach ogłoszonego konkursu (3,5 mln euro). Poniżej przedstawiono argumenty potwierdzające to stanowisko – są to m.in.:

- nie ma co prawda ograniczenia co do ilości złożonych przez danego Wnioskodawcę wniosków, ale każdy wniosek musi stanowić odrębną całość, co oznacza, że poszczególne wnioski złożone przez tego samego Wnioskodawcę muszą być od siebie niezależne, odpowiadać na inne potrzeby i zakładać realizację innych celów. W rozpatrywanym przypadku jeden wniosek dotyczy dachu, drugi osuszania piwnic w tym samym obiekcie – są to powiązane ze sobą zakresy, trudno też dla tych zakresów wprowadzić odrębną (wnikającą z realizacji danego projektu) ofertę kulturalno-edukacyjną, itd.,
- zgodnie z dopuszczonymi typami działań w Poddziałaniu 1.1 prace w otoczeniu zabytku (w granicach wpisu do rejestru zabytków prowadzonego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków) mogą stanowić jedynie element/uzupełnienie projektu: „*prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane (rozbudowa, nadbudowa, przebudowa, montaż i remont) przy zabytkach nieruchomych oraz w ich otoczeniu na potrzeby działalności kulturalnej (wraz z nadzorami nad tymi pracami)*”.

Oferta kulturalna wynikająca z realizacji projektu musi być wprost powiązana z zakresem projektu, zgodnie z założeniem, że bez działań infrastrukturalnych przewidzianych w projekcie nie przygotujemy konkretnej oferty.

**15. Czy w związku z podziałem wniosku na część infrastrukturalną oraz tzw. miękką istnieje konieczność ścisłego powiązania nowej oferty kulturalnej z każdym elementem infrastrukturalnym na jakim realizowane są prace? Czy możliwe jest objęcie robotami budowlanymi/remontowymi paru różnych elementów obiektu zabytkowego i powiązanie oferty z jednym z nich?**

Odp.: Projekt musi stanowić spójną całość, tzn. zakres projektu musi się przekładać na cele projektu i jego wskaźniki. Oznacza to na przykład, że zaproponowana w wyniku realizacji projektu oferta kulturalno-edukacyjna musi wynikać z realizacji projektu.

**16. Czy kosztem kwalifikowalnym będzie utworzenie magazynu dla posiadanych zbiorów w budynku pawilonu, który nie jest wpisany do rejestru zabytków, jednakże znajduje się na terenie zabytkowego układu urbanistycznego? (magazyn ma zostać przeniesiony z budynku zabytkowego, wpisanego do rejestru).**

Odp. Zgodnie z Ogłoszeniem o naborze - na prace przy obiektach nie wpisanych do rejestru zabytków WKZ, a znajdujących się na terenie zabytkowego układu urbanistycznego można ubiegać się o dofinansowanie w ramach Poddziałania 1.2. Należy jednak pamiętać o obowiązkowych elementach takiego projektu: miejsca pracy, oferta kulturalno-edukacyjna w trakcie realizacji projektu. Ponadto wniosek będzie podlegał ocenie merytorycznej, gdzie oceniana jest m.in. oferta kulturalno-edukacyjna wynikająca z realizacji projektu, promowanie różnorodności kulturowej, popyta na ofertę kulturalno-edukacyjną wynikającą z realizacji projektu itd.

**17. Czy w ramach działań nieobowiązkowych, można dokonać digitalizacji i konserwacji księgozbioru, który nie należy do Narodowego Zasobu Bibliotecznego? (jest on unikatowy, obecnie nie udostępniony dla czytelników). W wytycznych jest wskazane, iż możliwa jest konserwacja księgozbiorów znajdujących się w narodowym zasobie bibliotecznym, jednak w przypadku digitalizacji, brak takiego uszczegółowienia.**

Odp.: W ramach Poddziałania 1.2. nie można ubiegać się o środki na digitalizację (brak tego typu działań nieobowiązkowych miękkich). W ramach Poddziałania 1.1. można się ubiegać na digitalizację zabytków ruchomych, księgozbiorów, materiałów archiwalnych, muzealiów, zdefiniowanych jak w przypadku konserwacji, tzn.:

- zabytki ruchome - wpisane do rejestrów zabytków prowadzonych przez Wojewódzkich Konserwatorów Zabytków lub wpisanych na Listę Skarbów Dziedzictwa;
- księgozbiory (zawarte w narodowym zasobie bibliotecznym);
- materiały archiwalne (zawarte w krajowych zbiorach archiwalnych);
- muzealia (uwzględnionych w inwentarzu muzealnym).

**18. Czy w przypadku prywatnej fundacji działającej w obszarze kultury jako dokument potwierdzający zabezpieczenie środków powinna zostać dołączona promesa kredytowa lub wyciąg z konta bankowego? Czy istnieje inna możliwość - np. promesa od Spółki, iż zagwarantuje środki na realizację projektu dla Fundacji?**

Odp.: Lista dopuszczonych przez Operatora Programu dokumentów potwierdzających posiadanie środków na wkład własny do projektu została przedstawiona w załączniku nr 3 do Ogłoszenia o naborze projektów dla działania 1 Programu „Kultura” MF EOG 2014-2021 (Lista załączników do wniosku). Zgodnie z przedstawioną listą zarówno aktualny dokument bankowy, jak i promesa kredytowa stanowią dokumenty dopuszczone przez Operatora.

Dokument „promesa organu prowadzącego” jest załącznikiem dopuszczonym wyłącznie dla projektów składanych przez jednostki samorządu terytorialnego lub instytucje podległe jednostkom samorządu terytorialnego.

**19. Czy Program Kultura przewiduje kupno obiektów zabytkowych na rzecz organizacji pozarządowych z sektora kultury w celu przekształcenia ich na potrzeby działalności kulturalnej?**

Odp.: Zgodnie z informacją zawartą w części XII pkt 3 Ogłoszenia o naborze wniosków w ramach działania 1 Programu „Kultura” MF EOG 2014-2021 (Wydatki kwalifikowane i niekwalifikowane) koszt zakupu ziemi i nieruchomości stanowią wydatki niekwalifikowalne.

**20. Czy w ramach Działania do wsparcia kwalifikować można obiekt który położony jest na obszarze wpisanym do rejestru zabytków (np. park, zabytkowy ogród), jeżeli obiekt ten sam w sobie nie jest zabytkiem. Ponadto, jeżeli Wnioskodawca planuje prace restauratorsko-konserwatorskie w odniesieniu zarówno do parku (będącego zabytkiem), jak i obiektu mieszczącego się w parku (niebędącego zabytkiem) - czy wówczas aplikować powinien w ramach poddziałania 1.2? Czy poddziałanie 1.2 nie dopuszcza renowacji parków? Ponadto - czy Wnioskodawcą w ramach naboru może być prywatna fundacja, w której statucie widnieje zapis o prowadzeniu działalności kulturalnej?**

Odp.: Zgodnie z pkt. II.9 Ogłoszenia o naborze: Poddziałanie (1.1.) będzie poświęcone obiektom dziedzictwa kulturowego (zabytkom wpisanym do rejestru zabytków prowadzonego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków), a drugie (1.2.) - innej infrastrukturze (niewpisanej do rejestru zabytków prowadzonego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków). Oznacza to, że w ramach Poddziałania 1.1. można złożyć wnioski dotyczące wyłącznie obiektów zabytkowych i/lub zabytkowych parków i ogrodów wpisanych do rejestru zabytków prowadzonych przez WKZ. Wnioski dotyczące wszystkich innych obiektów (niezabytkowych, znajdujących się na obszarze wpisanym do rejestru zabytków, gminnej ewidencji zabytków itd.) należy składać do Poddziałania 1.2. W ramach jednego projektu nie można jednocześnie realizować zakresu dotyczącego zarówno obiektów zabytkowych (wpisanych do rejestru WKZ – kwalifikujących się do poddziałania 1.1) i niezabytkowych (kwalifikujących się do poddziałania 1.2). Jednocześnie w Poddziałaniu 1.2 nie można realizować prac dotyczących parków i ogrodów.

Organizacje pozarządowe aktywne na polu kultury są jedną z grup uprawnionych Wnioskodawców. To czy dana organizacja pozarządowa jest aktywna na polu kultury, zostanie zweryfikowane m.in. na podstawie zapisów jej statutu. Warunek zostanie spełniony, jeżeli w statucie zostanie wymieniona działalność kulturalna jak przedmiot działalności.



**21. Czy istnieje próg procentowy dla wartości elementów nieobowiązkowych (zakup sprzętu do prowadzenia działalności kulturalnej i ochrony dziedzictwa kulturowego) w ramach limitu dla ogółu działań miękkich (od 15% do 25% całkowitych kosztów kwalifikowanych)?**

Odp.: Informacje na temat dopuszczonych przez Operatora Programu proporcji kosztów kwalifikowalnych dla działań infrastrukturalnych i miękkich w ramach projektów dla działania 1 Programu „Kultura” MF EOG 2014-2021 zostały doprecyzowane w Ogłoszeniu o naborze (część III). Zgodnie z informacją w Ogłoszeniu:

- Koszty kwalifikowane dotyczące obowiązkowych działań infrastrukturalnych powinny wynosić co najmniej 75% i maksymalnie 85% całkowitych kosztów kwalifikowanych projektu.
- Koszty kwalifikowane dotyczące działań miękkich (obowiązkowych i nieobowiązkowych) powinny wynosić co najmniej 15% i maksymalnie 25% całkowitych kosztów kwalifikowanych projektu. Nie ma podziału w odniesieniu do udziału kosztów na działania obowiązkowe i nieobowiązkowe.
- Limit na wydatki związane z zarządzaniem projektem może wynieść maksymalnie 2,5% całkowitych kosztów kwalifikowalnych.

Nie sprecyzowano wymogów co do proporcji pomiędzy wartością kosztów nieinfrastrukturalnych obowiązkowych i nieobowiązkowych.

**22. W związku z ogłoszonym naborem wniosków w ramach działania 1 "Poprawa zarządzania dziedzictwem kulturowym" Poddziałanie 1.1 Restauracja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego proszę o odpowiedź czy: działania prowadzone przy zabytku muszą być związane wyłącznie z żydowskim dziedzictwem kulturowym?**

Odp.: Zakres projektu w ramach Działania 1 Programu „Kultura” MF EOG 2014-2021 nie musi dotyczyć żydowskiego dziedzictwa kulturowego.

**23. Pytanie dotyczy kryterium „Efektywność energetyczna”: Czy istnieje jakiś wzór na obliczenie efektywności energetycznej?**

Odp.: Operator Programu nie określił wzoru w zakresie kalkulacji efektywności energetycznej projektu. W studium wykonalności projektu należy obowiązkowo opisać zakładane wykorzystanie rozwiązań wpływających na efektywność energetyczną (ze szczególnym uwzględnieniem odnawialnych źródeł energii, gdy jest to uzasadnione).

**24. Projekt dotyczy szlaków historycznych, prace budowlane obejmowałyby poprowadzenie ścieżek pieszo-rowerowych, oznakowanie tablicami miejsc cennych historycznie - tablice informacyjne, ewentualne elementy drobnej architektury typu ławki czy wiaty oraz oświetlenie szlaku. W związku z tym proszę o odpowiedź, czy same takie szlaki mogą stanowić przedmiot wniosku, czy w ogóle mogą być kwalifikowanymi wydatkami we wniosku?**

**Czy szlaki takie mogą stanowić element wniosku, który obejmował będzie zaadaptowanie pomieszczeń budynku na cele muzeum?**

Odp.: Kwalifikowane są tylko działania wskazane w Ogłoszeniu o naborze, tj.:

- w ramach Poddziałania 1.1.: „prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane (rozbudowa, nadbudowa, przebudowa, montaż i remont) przy zabytkach nieruchomych oraz w ich otoczeniu na potrzeby działalności kulturalnej (wraz z nadzorami nad tymi pracami), i/lub ochrona historycznych ogrodów i parków (wraz z nadzorami nad tymi pracami)”
- w ramach Poddziałania 1.2.: „roboty budowlane (budowa, przebudowa, montaż, remont) infrastruktury kulturalnej (infrastruktura kulturalna: budynki używane do celów związanych z kulturą, na przykład: muzeum, teatr, gmach opery, sala koncertowa, biblioteka, ośrodek kultury, prowadzone przez kwalifikowalnych wnioskodawców) niewpisanej do rejestrów zabytków prowadzonych przez Wojewódzkich Konserwatorów Zabytków (wraz z nadzorami nad tymi pracami)”

Z krótkiego zaprezentowanego opisu zakres prac przy szlakach historycznych nie wpisuje się w żaden z ww. typów działań.

**25. Gmina chciałaby objąć wnioskiem w poddziałaniu 1.1 zabytkowy park, który w całości jest wpisany do wojewódzkiego rejestru zabytków. Czy możliwe jest złożenie wniosku na sam park z zagospodarowaniem go na cele kulturalne - miejsca do imprez plenerowych, wydarzeń gminnych i ewentualne prowadzenie oferty kulturalno-edukacyjnej tylko w części w tym parku, a w większości w innym obiekcie kulturalnym należącym do gminy ale nie objętym projektem EOG?**

Odp.: W ramach Poddziałania 1.1. Programu „Kultura” mogą być realizowane projekty obejmujące równocześnie prace dotyczące ochrony historycznych ogrodów i parków oraz budynków wpisanych do rejestru zabytków prowadzonych przez WKZ. Oferta realizowana w wyniku realizacji projektu powinna być powiązana z infrastrukturą, która stanowi przedmiot wsparcia. To dzięki wykonaniu projektu, możliwa jest realizacja określonej oferty kulturalno-edukacyjnej. Jeżeli część działań kulturalno-edukacyjnych wynikających z realizacji projektu zaplanowano w obiekcie nie będącym przedmiotem projektu, ta oferta de facto nie wynika z projektu, mogłaby zostać realizowana również bez konieczności wykonania prac określonych we wniosku o dofinansowanie.

**26. W ramach Podziałania 1.1. istnieje możliwość ubiegania się o środki na ochronę historycznych ogrodów i parków. Czy w przypadku, kiedy park jest wpisany do rejestru zabytków oraz objęty ścisłą ochroną konserwatorską, a co za tym idzie nie ma możliwości umieszczenia na jego terenie elementów do prezentowania kultury takich jak np. scena itp., obowiązkowe działania miękkie w postaci prezentowania działalności artystycznej mogą ograniczyć się jedynie do organizacji niewielkich plenerów, spotkań i wydarzeń, które będą miały charakter sezonowy i nie będą znacząco oddziaływały i ingerowały w strukturę parku? O ile w przypadku tworzenia miejsc –**

**budynków, w których możliwe jest umiejscowienie działalności kulturalnej, o tyle na terenach parków, w dodatku z ograniczeniami konserwatorskimi, wykonanie działań miękkich jest znacznie utrudnione, a co za tym idzie, znacząco obniża punktację przy ocenie projektu.**

Odp.: Obowiązkowe działania miękkie (nieinfrastrukturalne) w ramach każdego projektu dla działania 1 Programu „Kultura” MF EOG 2014-2021 obejmują:

- ofertę kulturalną i edukacyjną - np. organizacja i produkcja wydarzeń artystycznych (z wyłączeniem produkcji filmowej), konferencji, spotkań, wydarzeń, oraz
- szkolenia związane z zakresem projektu, w tym szkolenia zawodowe, szkolenia dotyczące przedsiębiorczości kulturalnej, zarządzania dziedzictwem kulturowym, oraz
- zarządzanie projektem, oraz
- promocję projektu.

Koszty kwalifikowane dotyczące działań miękkich (obowiązkowych i nieobowiązkowych) powinny wynosić co najmniej 15% i maksymalnie 25% całkowitych kosztów kwalifikowanych projektu.

W związku z powyższym projekt, w ramach którego nie zostaną przewidziane m.in. działania dotyczące oferty kulturalnej oraz szkoleń (na etapie realizacji inwestycji) nie uzyska pozytywnego wyniku oceny formalnej.

Jednocześnie należy pamiętać, że projekt musi stanowić spójną całość, tzn. zakres projektu musi się przekładać na cele projektu i jego wskaźniki. Oznacza to na przykład, że zaproponowana w wyniku realizacji projektu oferta kulturalna i edukacyjna oraz szkolenia na etapie realizacji muszą wynikać z projektu.

**27. Czy projekt obejmujący roboty budowlane prowadzone wyłącznie na otwartej przestrzeni (historyczny rynek, poddany rewitalizacji), która służyć będzie organizacji wydarzeń kulturalnych (planowane m.in. scena widowiskowa, miejsce dedykowane na plenerowe wystawy artystyczne, miejsce na kameralne występy muzyczne, gabloty wystawowe) może uzyskać dofinansowanie w ramach poddziałania 1.2?**

Odp.: W ramach poddziałania 1.2 Programu „Kultura” MF EOG 2014-2021 mogą być sfinansowane jedynie następujące działania infrastrukturalne: roboty budowlane (budowa, przebudowa, montaż, remont) infrastruktury kulturalnej niewpisanej do rejestrów zabytków prowadzonych przez Wojewódzkich Konserwatorów Zabytków (wraz z nadzorami nad tymi pracami). Zgodnie z definicją przedstawioną w załączniku nr 9 do Ogłoszenia o naborze (Definicje) infrastruktura kulturalna to „budynki używane do celów związanych z kulturą (na przykład: muzeum, teatr, gmach opery, sala koncertowa, biblioteka, ośrodek kultury) prowadzone przez kwalifikowalnych wnioskodawców, nie wpisane do rejestru zabytków prowadzonych przez Wojewódzkich Konserwatorów Zabytków”. W związku z powyższym roboty budowlane prowadzone wyłącznie na otwartej przestrzeni nie będą kwalifikowały się do wsparcia w ramach poddziałania.

**28. Czy w ramach naboru można kwalifikować koszty związane z wynagrodzeniem dla tłumacza migowego, asystenta osoby z niepełnosprawnościami - wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami podczas zajęć edukacyjno-kulturalnych?**

Odp.: Koszty związane z wynagrodzeniem dla tłumacza migowego, asystenta osoby z niepełnosprawnościami - wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami podczas zajęć edukacyjno-kulturalnych na etapie realizacji projektu mogą być elementem wsparcia w ramach Działania 1 Programu Kultura MF EOG 2014-2021.

**29. Minimalna kwota dotacji to 0,5 mln euro, czyli oznacza to, iż nie można starać się o mniejszą kwotę dotacji? Czy są alternatywne opcje pozyskania mniejszego dofinansowania niż 0,5 mln euro?**

Odp.: Wartość dofinansowania projektu w ramach działania 1 Programu „Kultura” MF EOG 2014-2021 musi mieścić się w przedziale od 0,5 mln euro do 3,5 mln euro. Do wyliczenia alokacji stosuje się kurs 1 euro = 4,3166 PLN.

Informujemy, że innym źródłem dofinansowania szeregu działań w obszarze kultury i ochrony dziedzictwa narodowego są Programy Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Zachęcamy do zapoznania się z informacjami na temat Programów finansowych ze środków krajowych – informacje są dostępne na stronie resortu: <https://www.gov.pl/web/kultura/>.

**30. Czy chcąc spełnić kryterium nr 16 "Popyt na ofertę edukacyjną i kulturalną" można posiłkować się badaniami wykonanymi przez firmę zajmującą się badaniem rynku z 2017 roku? Czy nieprzyznanie punktów w powyższym kryterium dyskwalifikuje projekt do ubiegania się o dofinansowanie?**

Odp.: W Ogłoszeniu o naborze do działania 1 Programu "Kultura" MF EOG 2014-2021 nie określono dopuszczalnego terminu wykonania badania nt. społecznego zapotrzebowania na danym projekt wykonanego przez firmę zajmującą się badaniem rynku. Istotne jest aby badanie było aktualne w dniu składania wniosku o dofinansowanie oraz poprawne i wiarygodne. Należy pamiętać, że wyniki prognozowanego popytu będą przekładały się na wartości docelowe wskaźników rezultatu (wskaźnik "Roczna liczba osób odwiedzających wspierane projekty"), których osiągnięcie będzie monitorowane przez Operatora Programu na etapie operacyjnym. Tym samym w interesie Wnioskodawcy (późniejszego Beneficjenta projektu) jest przedstawienie jak najbardziej aktualnych i realnych wyników badań rynku. Należy mieć również na uwadze, że ocenie podlegać będzie analiza popytu na planowaną ofertę kulturalną (wynikającą z realizacji projektu, realizowaną w okresie trwałości projektu) oraz prognozowany wzrost popytu na usługi powstałe w wyniku realizacji projektu.

Uzyskanie 0 pkt w kryterium merytorycznym nr 16 „Popyt na ofertę edukacyjną i kulturalną” nie będzie powodowało automatycznego odrzucenia wniosku.

**31. Przygotowujemy się do przeprowadzenia konsultacji społecznych potwierdzających udział społeczny w procesie decyzyjnym oraz w procesie projektowania działań inwestycyjnych. Według informacji zamieszczonej m.in. w przypisie dokumentu „Lista załączników”, raport z konsultacji społecznych powinien zawierać m.in. informacje dotyczące: wykonawcy raportu wraz z numerem NIP, przedmiotu i celu konsultacji, osób/podmiotów uczestniczących w pracach nad koncepcją/koncepcjami inwestycji lub/i ofertą kulturalną. Czy niezbędnym jest zatrudnianie firmy zewnętrznej do stworzenia raportu z konsultacji społecznych?**

Odp.: W treści Ogłoszenia o naborze nie zawarto informacji o obowiązku sporządzenia raportu z konsultacji społecznych przez firmę zewnętrzną. Wnioskodawca może jednak zlecić wykonanie dokumentu firmie zajmującej się tą tematyką i posiadającej odpowiednie doświadczenie. Niezależnie od powyższego dokument powinien zawierać wszystkie informacje określone w przypisie nr 22 załącznika nr 3 do Ogłoszenia o naborze (Lista załączników do wniosku), w tym informacje na temat wykonawcy raportu wraz z podaniem numeru NIP. Dokument musi być podpisany/zaakceptowany przez Wnioskodawcę.

**32. Zgodnie z Ogłoszeniem o naborze w Poddziałaniu 1.1. kwalifikowane są prace konserwatorskie, restauratorskie oraz roboty budowlane (rozbudowa, nadbudowa, przebudowa, montaż i remont) przy zabytkach nieruchomych oraz w ich otoczeniu na potrzeby działalności kulturalnej (wraz z nadzorami nad tymi pracami). Zgodnie z załącznikiem nr 9 Definicje: otoczenie - teren wokół lub przy zabytku wyznaczony w decyzji o wpisie tego terenu do rejestru zabytków prowadzonego przez Wojewódzkiego konserwatora Zabytków w celu ochrony wartości widokowych zabytku oraz jego ochrony przed szkodliwym działaniem czynników zewnętrznych)". Czy powyższe należy rozumieć tak, iż kwalifikowalne mogą być prace w otoczeniu zabytku, jedynie w przypadku, gdy samo to otoczenie posiada wpis do rejestru zabytków prowadzonego przez WKZ? Np. jeżeli w ramach projektu planuje się renowację zabytkowego pałacu w celu nadania mu nowych funkcji kulturalnych, to czy wówczas możliwe jest kwalifikowanie prac w jego otoczeniu - takich jak nasadzenie nowej roślinności i wykonanie parkingu? Czy wówczas teren ten (stanowiący bezpośrednie otoczenie zabytkowego pałacu) musi również posiadać wpis do rejestru zabytków WKZ?**

Odp.: Warunkiem koniecznym uznania prac w otoczeniu obiektu za kwalifikowalne w ramach poddziałania 1.1 Programu „Kultura” jest ujęcie/wyznaczenie otoczenia w decyzji o wpisie zabytku do rejestru zabytków prowadzonego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

**33. Zwracam się z prośbą o wyjaśnienie kwestii podrozdziału 5.3.1 – bieżącej oferty kulturalno-edukacyjnej. Czy niniejszy podrozdział ma zostać opracowany na podstawie całkowitej oferty kulturalno-edukacyjnej prowadzonej przez Wnioskodawcę czy tylko oferty kulturalno-edukacyjnej realizowanej w obiekcie objętym projektem? Czy w przypadku, gdy projekt**

**zakłada przebudowę obecnie nieużytkowanego obiektu, to w niniejszym podrozdziale wystarczy wskazać, iż Wnioskodawca w niniejszym obiekcie nie prowadzi obecnie działalności kulturalno-edukacyjnej?**

Odp.: Pkt 5.3.1 studium wykonalności (Bieżąca oferta kulturalno-edukacyjna) należy wypełnić zgodnie z informacją zawartą w „Wytycznych do przygotowania studium wykonalności”, które stanowią załącznik nr 11 do Ogłoszenia o naborze. Zgodnie z informacją w Wytycznych: „Należy wskazać dotychczasową działalność kulturalno-edukacyjną wnioskodawcy. Należy opisać potencjał instytucjonalny Wnioskodawcy, dotychczasowe działania kulturalno-edukacyjne”.

W związku z powyższym niniejszy punkt powinien zawierać informacje o działalności kulturalno-edukacyjnej wnioskodawcy prowadzonej przed złożeniem wniosku o dofinansowanie (nie tylko związanej z infrastrukturą objętą projektem).