

Formularz wniosku

Program „Kultura”, Działanie 2 „Poprawa dostępu do kultury i sztuki” w ramach MF EOG 2014 – 2021

Przed rozpoczęciem przygotowywania wniosku proszę o zapoznanie się z Instrukcją jego wypełniania

Cześć I. INFORMACJE OGÓLNE

1.1. Tytuł projektu

1.2. Planowana długość projektu

Planowana data rozpoczęcia projektu

Planowana data zakończenia projektu

1.3. Charakterystyka projektu

1.3.1. Obszar tematyczny

[punkty do wyboru – możliwość wyboru więcej niż jednej opcji]

- muzyka i sztuki sceniczne;
- sztuki wizualne (w tym festiwale filmowe);
- dziedzictwo kulturowe;
- branże kreatywne;
- literatura i krytyka sztuki
- archiwa;
- edukacja kulturalna i artystyczna;
- inne wpisujące się w cele programu.

1.3.2. Typ projektu

[punkty do wyboru – możliwość wyboru więcej niż jednej opcji]

- organizacja wystaw, spektakli, koncertów, festiwali (w tym filmowych) i innych wydarzeń artystycznych;
- wspieranie współpracy oraz wymiany artystów w zakresie m.in. sztuk plastycznych, sztuk scenicznych, muzyki, fotografii, filmu i innych;
- wspieranie współpracy szkół artystycznych i uczelni artystycznych;
- współpraca międzyinstytucjonalna instytucji kultury i archiwów;
- współpraca ekspertów w dziedzinie nowoczesnych technik konserwatorskich (w tym digitalizacji dóbr kultury); dokumentacji, ochrony, konserwacji i promocji dziedzictwa kulturowego w celu jej publicznego udostępniania; zwalczania zagrożeń dla dóbr kultury, w tym zwalczanie przestępczości przeciwko zabytkom i dobrom kultury; zarządzania dziedzictwem narodowym;

- wspieranie rozwoju literatury i krytyki sztuki.
- Inne, zgodne z celami programu

1.4 Streszczenie projektu, w tym cel i jego oczekiwane rezultaty / partnerstwo w projekcie (max. 1 500 znaków):

1.5. Związek projektu z celami Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 (max 500 znaków)

1.6 Wpływ projektu na realizację aspektów horyzontalnych

[punkty do wyboru – możliwość wyboru więcej niż jednej opcji]

- przedsiębiorczość kulturalna;*
- rozwój publiczności;*
- włączanie mniejszości etnicznych i narodowych.*

1.6.1 Opis działań w kierunku realizacji aspektu *przedsiębiorczość kulturalna* (max. 500 znaków)

1.6.2 Opis działań w kierunku realizacji aspektu *rozwój publiczności* (max. 500 znaków)

1.6.3 Opis działań w kierunku realizacji aspektu *włączanie mniejszości etnicznych i narodowych* (max. 500 znaków)

1.6.4 Zgodność z równymi szansami i niedyskryminacją, w tym dostępność dla osób niepełnosprawnych oraz zasada równych szans dla kobiet i mężczyzn

(max. 500 znaków)

--

Część II. OPIS WNIOSKODAWCY

2.1 Pełna nazwa Wnioskodawcy

--

2.2 Rodzaj podmiotu

<p><i>[Lista rozwijana]</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – publiczna instytucja kultury; – archiwum państwowe; – szkoła artystyczna – uczelnia artystyczna; – kościół lub związek wyznaniowy; – organizacja pozarządowa ze sfery kultury; – jednostka samorządu terytorialnego; – przedsiębiorca działający w sektorze kultury i sektorze kreatywnym
--

2.3. Przedstawiciel(e) prawny(i)

Nazwiska i stanowiska osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy. Dane wymienionych osób muszą być zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym lub innym właściwym dokumentem rejestracyjnym.

Imię i nazwisko:	Stanowisko:
<i>[opcja dodania kolejnych pól]</i>	

2.4. Dane teleadresowe siedziby Wnioskodawcy

Nazwa ulicy, numer domu, numer lokalu				
Kod pocztowy				
Miejscowość				

Województwo		
Kraj		
Telefon		
Fax.		
e-mail		
Strona www.	[pole nieobowiązkowe]	
Typ rejestru oraz numer (np. KRS lub JST wg GUS)		
NIP		

2.5. Adres do korespondencji (należy wypełnić, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż adres siedziby)

Nazwa ulicy, numer domu, numer lokalu			
Kod pocztowy			
Miejscowość			
Województwo			
Kraj			
Telefon			
Fax	<i>Pole nieobowiązkowe</i>		

2.6. Osoba do kontaktu (opiekun projektu)

Imię	
Nazwisko	
Telefon stacjon.	
Telefon kom.	
Fax	<i>Pole nieobowiązkowe</i>
e-mail	

2.7. Informacje o Wnioskodawcy – data powstania/ zakres działalności/ zdolność instytucjonalna do wdrażania projektu/ źródła finansowania instytucji (max. 800 znaków)

2.8. Doświadczenie Wnioskodawcy w realizacji projektów o charakterze kulturalnym (w tym doświadczenie w realizacji projektów w ramach programów europejskich)

Lp	Tytuł projektu	Źródło dofinansowania (Program)	Instytucja, która przyznała dofinansowanie	Zakres tematyczny projektu	Wartość projektu	Wysokość dofinansowania	Okres realizacji
1							
2							
3							

Część III. OPIS PARTNERA Z PAŃSTW - DARCYŃCÓW

3.1. Liczba partnerów

3.2. Informacje na temat partnera

[dla każdego partnera osobno, pola automatycznie generowane w zależności od wartości podanej w pkt. 3.1.]

3.2.1. Pełna nazwa partnera

3.2.2. Kraj pochodzenia

[Lista rozwijana]

- Islandia;
- Liechtenstein;
- Norwegia

3.2.3. Rodzaj podmiotu

--

3.2.4. Dane teleadresowe siedziby Partnera

Adres	
Miejscowość	
Kraj	
Telefon	
e-mail	
Strona www.	<i>[pole nieobowiązkowe]</i>

3.2.5. Adres do korespondencji (należy wypełnić, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż adres siedziby)

Adres	
Kod pocztowy	
Miejscowość	
Kraj	
Telefon	

3.2.6. Osoba do kontaktu

Imię	
Nazwisko	
Telefon stacjon.	
Telefon kom.	
e-mail	

3.2.7. Informacje o Partnerze nr 1 – rola partnera w projekcie, opis jego działalności i doświadczenia w realizacji projektów z zakresu kultury (w ciągu ostatnich 3 lat) / zdolność instytucjonalna do wdrażania projektu / trwałość partnerstwa (max. 800 znaków)

--

3.3. Informacje na temat partnera nr 2 (jeśli dot.) *[kolejne pola automatycznie generowane w zależności od wartości podanej w pkt. 3.1.]*

Część IV. OPIS PARTNERA Z POLSKI

4.1. Liczba partnerów

4.2. Informacje na temat partnera

[dla każdego partnera osobno, pola automatycznie generowane w zależności od wartości podanej w pkt. 3.1.]

4.2.1. Pełna nazwa partnera

--

4.2.3. Rodzaj podmiotu

[Lista rozwijana]

- publiczna instytucja kultury;
- archiwum państwowe;
- szkoła artystyczna
- uczelnia artystyczna;
- kościół lub związek wyznaniowy;
- organizacja pozarządowa ze sfery kultury;
- jednostka samorządu terytorialnego;
- przedsiębiorca działający w sektorze kultury i sektorze kreatywnym

4.2.4. Dane teleadresowe siedziby Partnera

Adres	
Miejscowość	
Kraj	
Telefon	
e-mail	
Strona www.	[pole nieobowiązkowe]

4.2.5. Adres do korespondencji (należy wypełnić, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż adres siedziby)

Adres	
Kod pocztowy	
Miejscowość	
Kraj	
Telefon	
Fax.	

4.2.6. Osoba do kontaktu

Imię	
Nazwisko	
Telefon stacjon.	
Telefon kom.	

Fax.	
e-mail	

4.2.7. Informacje o Partnerze nr 1 – obszar działalności i doświadczenie w realizacji projektów z zakresu kultury (w ciągu ostatnich 3 lat) / zdolność instytucjonalna do wdrażania projektu / trwałość partnerstwa (max. 800 znaków)

--

4.3. Informacje na temat partnera nr 2 (jeśli dot.) *[kolejne pola automatycznie generowane w zależności od wartości podanej w pkt. 3.1.]*

Część V. INFORMACJE O PROJEKCIE

5.1. Opis projektu, w tym szczegółowy opis działań, zakresu i celu projektu (max. 3 500 znaków)

5.2. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu (max. 1 500 znaków)

5.3. Wskaźniki

Wskaźnik	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Źródło weryfikacji wskaźnika
<i>Liczba przedsięwzięć artystycznych będących efektem współpracy z instytucją/-ami partnerską/-mi w ramach projektu:</i>	0	[automatyczne zsumowanie pięciu kategorii poniżej z ►]	Pole nieaktywne
➤ <i>liczba wydarzeń dot. muzyki i sztuk scenicznych (np. koncerty, spektakle)</i>	0		[możliwość wpisania więcej niż jednego źródła dla każdego ze wskaźników]
➤ <i>liczba wydarzeń dot. sztuk plastycznych i wizualnych (np. wystawy artystyczne, plenery artystyczne, festiwale filmowe, warsztaty)</i>	0		
➤ <i>liczba wydarzeń dot. dziedzictwa kulturowego (np. seminaria, warsztaty, konferencje, szkolenia)</i>	0		
➤ <i>liczba wydarzeń dot. sektora kreatywnego (np. działania edukacyjne, warsztaty, konferencje, budowanie sieci współpracy)</i>	0		
➤ <i>liczba wydarzeń dot. rozwoju literatury i krytyki sztuki (np. recenzje, prezentacje, spotkania, seminaria, warsztaty)</i>	0		
➤ <i>liczba wydarzeń dot. edukacji kulturalnej i artystycznej (np. kursy, warsztaty, szkolenia, seminaria)</i>	0		
➤ <i>liczba wydarzeń ukierunkowanych na włączanie mniejszości etnicznych i narodowych</i>	0		
➤ <i>liczba wydarzeń wzmacniających kompetencje kulturowe odbiorców</i>	0		
➤ <i>Inne, jakie?</i>	0		
<i>- Liczba przedsięwzięć o charakterze interdyscyplinarnym</i>	0		
<i>- Liczba przedsięwzięć ukierunkowanych na włączenie mniejszości etnicznych i narodowych</i>			

- Liczba miejscowości, w których zaprezentowano wydarzenia kulturalne i artystyczne	0		
- Liczba odbiorców wydarzeń kulturalnych i artystycznych	0		
- Liczba osób (artystów, specjalistów) zaangażowanych w realizację projektu	0		
- Liczba przeszkolonych profesjonalistów	0		
- Liczba opracowanych i wdrożonych strategii związanych z rozwojem publiczności	0		
- Liczba opracowanych i wdrożonych strategii związanych z przedsiębiorczością kulturalną	0		
- Liczba spotkań z instytucjami partnerskimi poświęconych przedsiębiorczości kulturalnej	0		
- Liczba partnerów medialnych	0		
- Nakład materiałów promocyjnych	0		
-Liczba debiutów	0		
-Liczba premier, prawykonań	0		
- Inne, jakie? [opcja dodania kolejnych pól]	0		

5.4. Monitorowanie i ewaluacja wskaźników (max.800 znaków)

5.5. Organizacja projektu, w tym rola merytoryczna / organizacyjna / finansowa Wnioskodawcy i partnera/-ów (max. 800 znaków)

--

5.6. Struktura zarządzania podczas realizacji projektu

Funkcja/stanowisko:	Zakres obowiązków/zadań:
<i>[opcja dodania kolejnych pól]</i>	

5.7. Harmonogram działań merytorycznych i informacyjnych w projekcie

Działanie merytoryczne i/lub informacyjne	Trymestr realizacji działania (zgodny z okresami sprawozdawczymi)	Miejsce realizacji
<i>[opcja dodania kolejnych pól]</i>	<i>[opcja dodania kolejnych pól]</i>	<i>[opcja dodania kolejnych pól]</i>

Część VI. BUDŻET

6.1. Finansowanie

Kurs EUR dla naboru	<i>[automatycznie wypełnia generator po wskazanym kursie z dnia ogłoszenia naboru wniosków do Programu]</i>
---------------------	---

6.1.A – Finansowanie projektu nieobjętego zasadami pomocy publicznej

		PLN	EUR	%
A.	Wnioskowana kwota dofinansowania ze środków MF EOG 2014 - 2021			
B.	Wkład własny Wnioskodawcy	<i>[automatycznie zsumowane pola udziału pieniężnego Wnioskodawcy i Partnera/-ów]</i>		
	▪ Udział pieniężny - Wnioskodawca			
	▪ Udział pieniężny - Partner(zy)	<i>[automatycznie zsumowane pól poniżej]</i>		
	➤ Partner 1 <i>[Liczba pól dla poszczególnych partnerów automatycznie generowana w zależności od wartości podanej w pkt. 3.1.]</i>			
	➤ Partner 2			
	▪ Wkład rzeczowy (wolontariat) – Wnioskodawca (dotyczy tylko organizacji pozarządowych)			
	▪ Wkład rzeczowy (wolontariat) - Partner(zy) (dotyczy tylko organizacji pozarządowych)	<i>[automatycznie zsumowane pól poniżej]</i>		
	➤ Partner 1 <i>[Liczba pól dla poszczególnych partnerów automatycznie generowana w zależności od wartości podanej w pkt. 3.1.]</i>			
	➤ Partner 2			
C.	Ewentualny przychód generowany przez projekt			
D.	Całkowite koszty kwalifikowalne (A+B+C)	<i>[automatycznie zsumowane pól A+B+C]</i>		100 %
E.	Koszty niekwalifikowalne			Pole nieaktywne
	VAT (jeśli jest możliwy do odzyskania)			
	Inne			
F.	Całkowity koszt projektu (D+E)	<i>[automatycznie zsumowane pól D+E]</i>		

6.1.B – Finansowanie projektu objętego zasadami pomocy publicznej

Pomoc operacyjna

		PLN	EUR	%
A.	Całkowite koszty kwalifikowalne	0,00	[generator wypełnia automatycznie]	[generator wypełnia automatycznie]
B.	Maksymalne dofinansowanie	...		
C.	Maksymalna kwota kosztów (A*B)	[generator wypełnia automatycznie]	[generator wypełnia automatycznie]	
D.	Wnioskowana kwota dofinansowania dla pomocy operacyjnej	0,00	[generator wypełnia automatycznie]	[generator wypełnia automatycznie]
E.	Wkład własny (A-D)	[generator wypełnia automatycznie]	[generator wypełnia automatycznie]	[generator wypełnia automatycznie]
F.	Koszt niekwalifikowalny (w tym VAT możliwy do odzyskania)	0,00	[generator wypełnia automatycznie]	
G.	Całkowity koszt projektu (A+F)	[generator wypełnia automatycznie]	[generator wypełnia automatycznie]	

6.2. Zaliczka

Kwota zaliczki	PLN	EUR	% w stosunku do kwoty wnioskowanego dofinansowania

Uzasadnienie dla zaliczki, w tym planowany termin wydatkowania zaliczki przez Wnioskodawcę

6.3. Podatek VAT

Czy wnioskodawca ma możliwość
odzyskania podatku VAT?

TAK/NIE

6.4. Planowany przychód w ramach projektu

Źródło pochodzenia przychodu wraz z kalkulacją	Wartość	
	PLN	EUR

6.5. Harmonogram planowanego wydatkowania środków przez Wnioskodawcę w projekcie (PLN i EUR)

Źródła finansowania	Koszt całkowity		2020			2021			2022			2023			2024
	PLN	EUR	EUR			EUR			EUR			EUR			EUR
<i>Okresy wydatkowania w roku kalendarzowym</i>			I	II	III	I	II	III	I	II	III	I	II	III	I
A. Koszty kwalifikowane (a+b+c)															
a. Wnioskowana kwota dofinansowania ze środków MF EOG 2014 – 2021															
b. Wkład własny do projektu															
c. Przychód generowany przez projekt															
B. Koszty niekwalifikowane															
C. Całkowity koszt projektu (A+B)															

Część VII. RYZYKO I ZARZĄDZANIE RYZYKIEM

Lp.	Czynnik ryzyka	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka <i>[lista rozwijana - W/Ś/N*]</i>	Oddziaływanie ryzyka na realizację projektu <i>[lista rozwijana - BW/W/M*]</i>	Plan zarządzania/przeciwdziałania ryzyku
1.				
2.				
3.				
4.				
5.	<i>[opcja dodania kolejnych pól]</i>			

*BW – Bardzo ważne; W – Ważne; M – Mało ważne

*W – Wysokie; Ś – Średnie; N – Niskie

Część VIII. ZGODNOŚĆ Z PRAWEM KRAJOWYM I UNIJNYM ORAZ POMOC PUBLICZNA

8.1. Opis zgodności z prawem krajowym i unijnym oraz zamówień publicznych (max. 2 500 znaków)

8.2. Pomoc publiczna w ramach projektu

8.2.1 Czy projekt wiąże się z przyznaniem pomocy publicznej?

Tak¹ Nie **Wiąże się z przyznaniem pomocy de minimis**

Jeśli przedmiotowy projekt nie wiąże się z przyznaniem pomocy publicznej, należy szczegółowo wyjaśnić, na jakiej podstawie stwierdzono, że dofinansowanie projektu

¹ W przypadku projektów objętych zasadami pomocy publicznej, do wniosku należy dołączyć informacje, o których mowa w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn zm.).

nie stanowi pomocy publicznej. Informacje te należy przedstawić w odniesieniu do wszystkich grup potencjalnych beneficjentów pomocy publicznej. W stosownych przypadkach należy wskazać, czy projekt nie wiąże się z przyznaniem pomocy publicznej ponieważ: (i) projekt nie dotyczy jakiejkolwiek działalności gospodarczej (w tym działalności w ramach zadań publicznych) lub (ii) beneficjent lub beneficjenci pomocy działają w ramach monopolu prawnego dotyczącego odpowiednich rodzajów działalności i nie prowadzą działalności w żadnym innym zliberalizowanym sektorze (lub będą prowadzić odrębną księgowość, w przypadku gdy beneficjent lub beneficjenci prowadzą działalność w dodatkowych sektorach).

Przedstawione wyjaśnienia powinny opierać się w szczególności o siatki analityczne bądź inne właściwe dokumenty takie jak decyzje KE oraz orzeczenia Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej, a także wyjaśnienia i zalecenia przygotowywane przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju (obecnie przez Ministerstwo Rozwoju).

[pole i powyższy opis widoczne, gdy wybrano opcję NIE]

Informacje na temat zgodności pomocy publicznej z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu oraz Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 13 lipca 2018 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej na działalność kulturalną w ramach Programu "Kultura" finansowanego z udziałem środków pochodzących z Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego na lata 2014-2021

[Pole i powyższy tekst widoczne gdy wybrano opcję TAK]

8.3. Informacja o dotychczas otrzymanej pomocy publicznej i pomocy *de minimis*

Czy w ciągu bieżącego roku budżetowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych Wnioskodawca otrzymał pomoc publiczną?

TAK/NIE

[tabela widoczna, gdy zaznaczono opcję TAK]

Lp.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy (dzień-miesiąc)	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy	Forma pomocy	Wartość pomocy brutto	
						PLN	EUR
							[generator wypełnia automatycznie]

							[generator wypełnia automatycznie]
							[generator wypełnia automatycznie]
	[możliwość dodawania wierszy w generatorze]						[generator wypełnia automatycznie]
						Razem	[generator wypełnia automatycznie]
							[generator wypełnia automatycznie]

Część IX. INFORMACJA I PROMOCJA

9.1 Szczegółowy plan komunikacji na poziomie projektu (max. 1 200 znaków)

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Niniejszym oświadczam, że zostałem należycie upoważniony/-a do reprezentowania Wnioskodawcy oraz potwierdzam, że wszelkie informacje zawarte w niniejszym wniosku są poprawne i zgodne ze stanem faktycznym. Potwierdzam, że w przypadku uzyskania dofinansowania projektu, będzie on realizowany w sposób opisany w niniejszym wniosku oraz, że wnioskowane dofinansowanie prawidłowo odzwierciedla minimalną kwotę niezbędną do realizacji i ukończenia projektu.

Oświadczam, że żaden element projektu nie był, nie jest i nie będzie współfinansowany z innych środków europejskich i/lub budżetu państwa oraz że Wnioskodawca ani inny podmiot nie ubiega się o dofinansowanie dla zakresu objętego projektem w ramach innych projektów MF EOG lub innych programów operacyjnych.

Oświadczam, że partner/-rzy projektu z Państw Darczyńców oraz partner/-rzy projektu z Polski są partnerami kwalifikowanymi zgodnie z Regulaminem konkursu.

Oświadczam, że zostały zapewnione środki wkładu własnego (współfinansowania projektu) określone w pkt 6.1 wiersz B wniosku

Oświadczam, że nie jestem wykluczony z prawa o ubieganie się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Oświadczam, że nie jestem wykluczony z prawa o ubieganie się o dofinansowanie na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia pracy cudzoziemcom przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Oświadczam, że nie jestem wykluczony z prawa o ubieganie się o dofinansowanie na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary

Oświadczam, że zachowam płynność finansową w trakcie realizacji projektu.

Oświadczam, że nie zalegam z należnościami wobec Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Oświadczam, że posiadam odrębny system księgowy lub odpowiedni kod księgowy dla wszystkich operacji finansowych związanych z projektem i odpowiednie procedury dotyczące realizacji projektu.

Oświadczam, że nie jestem przedsiębiorcą znajdującym się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw. Komunikat Komisji – Wytyczne dotyczące pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (2014/C 249/01)

Deklaruję, iż projekt spełnia normy dla osób z niepełnosprawnością fizyczną lub inną (np. słuchową lub wzrokową) opisane w załączniku nr 2 do Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku dla potrzeb przeprowadzenia procedury aplikacyjnej, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r poz. 1000.).

Wyrażam zgodę na poddanie się kontroli, w zakresie i na zasadach określonych w wytycznych KPK w zakresie kontroli realizacji Mechanizmu Finansowego EOG.

Potwierdzam spójność językową informacji zawartych we wniosku o dofinansowanie i załączników składanych w wersji polskiej i angielskiej.

Potwierdzam, że partnerzy wskazani we wniosku zostali poinformowani o treści wniosku i zakresie działań jakie obejmuje.

Uwaga!

W przypadku stwierdzenia, że we wniosku podano nieprawdziwe informacje, minister właściwy ds. kultury i ochrony dziedzictwa narodowego zastrzega sobie prawo do odrzucenia wniosku lub do anulowania podjętej decyzji o dofinansowaniu. Potwierdzam podpisem prawdziwość danych zamieszczonych powyżej.

.....
Data i miejsce	Podpis